

«Утверждаю»

Директор

Муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования

«Татарская детская музыкальная школа
№32 имени Ильхама Шакирова»

Московского района г.Казани

Л. Г. Сингатуллина



Принято на педагогическом совете
Протокол № 1 от «27» августа 2021г.

Введено в действие приказом
№ 64 от «27» августа 2021г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об итоговой аттестации обучающихся по дополнительным общеразвивающим общеобразовательным программам и выдаче документа об окончании Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Татарская детская музыкальная школа № 32 имени Ильхама Шакирова» Московского района г. Казани

I. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение регламентирует систему оценки знаний, умений и навыков обучающихся при итоговой аттестации обучающихся.
- 1.2. Настоящее Положение разработано на основе следующих нормативных документов:
 - Федерального Закона Российской Федерации от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» п.1, 2 ст. 59, пп.2 п.1, п.12 ст. 60;
 - Устава Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Татарская детская музыкальная школа № 32 имени Ильхама Шакирова» Московского района г. Казани (далее – ТДМШ № 32).
- 1.3. Положение является локальным актом школы, утверждается на педагогическом совете. Вводится в действие приказом директора по ТДМШ № 32. Срок действия Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового в связи с изменением законодательных документов.
- 1.4. Положение принимается с учетом мнения обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

II. Итоговая аттестация обучающихся (общие понятия)

- 2.1. Итоговая аттестация представляет форму оценки и уровня освоения обучающимися образовательной программы.
- 2.2. Целью итоговой аттестации является:
 - установление фактического уровня теоретических знаний обучающихся по предметам учебного плана, их практических умений и навыков;
 - контроль за освоением дополнительных общеразвивающих общеобразовательных программ.
- 2.3. Итоговая аттестация проводится для выпускников, освоивших дополнительные общеразвивающие общеобразовательные программы и допущенных в текущем году к итоговой аттестации.

III. Формы и виды проведения итоговой аттестации

- 3.1. Итоговая аттестация проводится в формах выпускных экзаменов.
- 3.2. Выпускные экзамены предусмотрены по 2 предметам и проводятся в следующих видах:
- экзамен по музыкальному инструменту/сольному пению в виде исполнения программы;
 - экзамен по сольфеджио в виде устного и письменного ответов;
- 3.3. Итоговая аттестация по музыкальному инструменту/сольному пению может быть заменена оценкой качества освоения дополнительной общеразвивающей общеобразовательной программы в случае специфических заболеваний учащегося по решению педсовета и заявлению родителей с обязательным предоставлением заключения врача; в этом случае итоговая оценка выставляется на основании итогов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося.

IV. Организация проведения итоговой аттестации

- 4.1. Итоговая аттестация организуется и проводится образовательным учреждением самостоятельно.
- 4.2. Для организации и проведения итоговой аттестации ежегодно создаются экзаменационная комиссия.
- 4.3. Экзаменационная комиссия формируется приказом руководителя ТДМШ № 32 из числа преподавателей, участвующих в реализации дополнительной общеразвивающей общеобразовательной программы, освоение которой будет оцениваться данной экзаменационной комиссией.
- 4.4. Председателем экзаменационной комиссии является руководитель ТДМШ № 32.
- 4.5. В состав экзаменационной комиссии входит не менее пяти человек, в том числе председатель экзаменационной комиссии и иные члены экзаменационной комиссии. Секретарь экзаменационной комиссии назначается директором ТДМШ № 32. Секретарь ведет протоколы заседаний экзаменационной комиссии, представляет в апелляционную комиссию необходимые материалы.
- 4.6. Экзаменационная комиссия определяет соответствие уровня освоения выпускниками дополнительных общеразвивающих общеобразовательных программ, реализуемых в ТДМШ № 32.
- 4.7. Экзаменационная комиссия руководствуется в своей деятельности настоящим Положением, а также дополнительной общеразвивающей общеобразовательной программой, разработанной и реализуемой в ТДМШ № 32.

V. Сроки и процедура проведения итоговой аттестации по дополнительным общеразвивающим общеобразовательным программам

- 5.1. Итоговая аттестация проводится по месту нахождения ТДМШ № 32.
- 5.2. Учреждение не позднее чем за 2 месяца до начала итоговой аттестации доводит до сведения обучающихся конкретный перечень предметов аттестации;
- 5.3. Дата и время проведения каждого выпускного экзамена устанавливается приказом директора. Приказ доводится до сведения всех членов экзаменационной комиссии, выпускников и их родителей (законных представителей) не позднее, чем за 20 дней до проведения первого выпускного экзамена.
- 5.4. В один день проводится не более одного аттестационного мероприятия.
- 5.5. Длительность перерыва между аттестационными мероприятиями должна быть не менее одного дня, исключая выходные.

- 5.6. Аттестационные мероприятия по групповым дисциплинам проводятся в часы проведения уроков по данному предмету согласно расписанию занятий. При необходимости обучающиеся могут делиться на группы.
- 5.7. Аттестационные материалы разрабатываются педагогическими работниками, ведущими аттестационный предмет, под руководством председателей методических объединений предметных областей.
- 5.8. Содержание аттестационных материалов должно соответствовать содержанию учебной программы по предмету для соответствующего класса.
- 5.9. К аттестации допускаются обучающиеся, успешно освоившие образовательные программы.
- 5.10. Решение экзаменационной комиссии по каждому выпускному экзамену принимается на закрытом заседании простым большинством голосов членов комиссии. Участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии. При равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса.
- 5.11. Экзаменационная отметка фиксируется в Протоколах выпускных экзаменов обучающихся (по инструменту/вокалу, Приложение 4), экзаменационном листе (по сольфеджио, Приложение 3), выставляется в Сводную ведомость учащихся выпускного класса (Приложение 5), Журналы индивидуальных и групповых занятий и дневник обучающегося.
- 5.12. Отметки за все устные и исполнительские виды объявляются обучающимся сразу же после завершения аттестации. Отметки за письменные формы объявляются после проверки письменных работ членами аттестационной комиссии.
- 5.13. Экзаменационные билеты по теоретическим дисциплинам разрабатываются и утверждаются на заседании Методического объединения преподавателей музыкально-теоретических дисциплин.
- 5.14. За экзамен по «сольфеджио», включающий устный и письменный виды аттестационных испытаний, обучающимся выставляется одна отметка.
- 5.15. Во время проведения выпускных экзаменов присутствие посторонних лиц допускается только с разрешения руководителя ТДМШ № 32.
- 5.16. Обучающимся, заболевшим в период экзаменов, а также получившим неудовлетворительную оценку, приказом по ТДМШ № 32 назначаются дополнительные сроки для пересдачи, но не позднее окончания сроков проведения итоговой аттестации.
- 5.17. Прохождение повторной аттестации более одного раза не допускается.
- 5.18. Лица, не прошедшую итоговую аттестацию по неуважительной причине или получившие на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, отчисляются из ТДМШ № 32.
- 5.19. При возникновении конфликтной ситуации во время проведения итоговой аттестации участники вправе обратиться в комиссию по урегулированию споров.

VI. Система оценивания выпускных экзаменов по дополнительным общеразвивающим общеобразовательным программам

- 6.1. Выпускные экзамены оцениваются по 5-бальной шкале без дополнительной системы (+, -). Количество баллов соответствует отметке и качественному показателю.
- 6.2. Устанавливаются следующие значения оценивания по балльной шкале:
5 -«отлично»,
4 -«хорошо»
3 -«удовлетворительно»
2 -«неудовлетворительно»
(минимальный балл—«2», максимальный балл—«5»).
- 6.3. Устанавливаются следующие нормы баллов по музыкально-теоретическим дисциплинам:

- Балл "5"- ставится, когда обучающийся обнаруживает усвоение обязательного уровня и уровня повышенной сложности образовательных программ; свободно применяет полученные знания на практике; не допускает ошибок в воспроизведении материала, а так же в письменных работах и выполняет их уверенно и аккуратно;
- Балл "4"- ставится, когда обучающийся обнаруживает усвоение обязательного уровня сложности учебных программ; отвечает без особых затруднений на вопросы преподавателя; умеет применять полученные знания на практике; в устных ответах не допускает серьезных ошибок, легко устраняет отдельные неточности с помощью дополнительных вопросов учителя, в письменных работах делает незначительные ошибки;
- Балл "3"- «зачтено»- ставится, когда обучающийся обнаруживает усвоение обязательного уровня учебных программ, но испытывает затруднения при его воспроизведении; предпочитает отвечать на вопросы наводящего характера и испытывает затруднение при ответах на видоизмененные вопросы; допускает ошибки в письменных работах. Знания, оцениваемые баллами "3", находятся на уровне представлений и элементарных понятий;
- Балл "2"- «не зачтено»- ставится, когда у обучающегося имеются представления об изучаемом материале, но все же большая часть обязательного уровня учебных программ не усвоена, в письменных работах допускает грубые ошибки.

6.4. Устанавливаются следующие критерии оценивания выступлений обучающихся на экзаменах по инструменту:

Оценка «5» («отлично») ставится:

- за артистичное, технически качественное, продуманное и прослушанное исполнение программы, соответствующей установленным требованиям
- в интерпретации произведений присутствуют стилистическая культура и культура владения инструментом, ясное понимание художественного замысла композитора.

Оценка «4» («хорошо») ставится:

- за уверенное, осмысленное, достаточно качественное исполнение программы умеренной сложности, в котором более очевидна грамотная и профессиональная работа преподавателя, нежели самого ученика;
- в исполнении присутствуют техническая неряшливость и недостатки в культуре обращения с инструментом при наличии в целом ясного понимания содержания исполняемых произведений (в случае сложной программы)

Оценка «3» («удовлетворительно») ставится:

- отсутствие музыкальной инициативы и должного исполнительского качества;
- достаточно музыкальная и грамотная игра с остановками и многочисленными исправлениями.

Оценка «2» («неудовлетворительно») ставится:

- в случае фрагментарного исполнения произведений программы на крайне низком техническом и художественном уровне;
- в случае отказа от выступления (без уважительной причины)

6.5. Педагогический работник, проверяя и оценивая письменные работы, устные ответы обучающихся, приобретенные ими навыки и умение, выставляет отметку в Журнал учета работы объединения и дневник обучающегося.

6.6. Итоговые отметки обучающихся выставляются на основании годовых и экзаменационных отметок.

6.7. По тем предметам, по которым проводится устный и письменный экзамены, выставляется одна итоговая отметка.

VII. Порядок подачи и рассмотрения апелляций

7.1. Выпускники и (или) их родители (законные представители) вправе подать письменное заявление об апелляции по процедурным вопросам проведения итоговой аттестации (далее

- апелляция) в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после проведения выпускного экзамена.

7.2. Состав апелляционной комиссии утверждается приказом руководителя образовательной организации одновременно с утверждением состава экзаменационной комиссии. Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее трех человек из числа работников образовательной организации, не входящих в состав экзаменационных комиссий.

7.3. Решения апелляционной комиссии принимаются большинством голосов от общего числа членов комиссии. При равенстве голосов решающим является голос председателя апелляционной комиссии.

7.4. Апелляция может быть подана только по процедуре проведения выпускного экзамена. Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашается председатель соответствующей экзаменационной комиссии (или его заместитель), а также выпускник и (или) его родители (законные представители), не согласные с решением экзаменационной комиссии.

7.5. Секретарь экзаменационной комиссии направляет в апелляционную комиссию протоколы заседаний экзаменационной комиссии и заключение председателя экзаменационной комиссии о соблюдении процедуры проведения выпускного экзамена.

7.6. По итогам рассмотрения апелляции апелляционной комиссией принимается решение по вопросу о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения выпускного экзамена, которое подписывается председателем данной комиссии и оформляется протоколом. Данное решение доводится до сведения подавшего апелляционное заявление выпускника и (или) его родителей (законных представителей) под роспись в течение одного рабочего дня со дня принятия решения.

7.7. Выпускной экзамен проводится повторно в присутствии одного из членов апелляционной комиссии в течение семи рабочих дней с момента принятия апелляционной комиссией решения о целесообразности его проведения.

7.8. Подача апелляции по процедуре проведения повторного выпускного экзамена не допускается.

VIII. Получение и регистрация документа об освоении дополнительных общеобразовательных программ в области искусств

8.1. Лицам, прошедшим итоговую аттестацию, завершающую освоение дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области искусств, выдается заверенное печатью соответствующей образовательной организации свидетельство об освоении указанных программ. Форма свидетельства устанавливается Министерством культуры Российской Федерации (Приложение № 1).

8.2. Выдаваемые образовательной организацией Свидетельства по дополнительной общеразвивающей общеобразовательной программе регистрируются в Книге регистрации, куда заносятся следующие данные:

1. порядковый регистрационный номер;
2. фамилия, имя, отчество лица, получившего Свидетельство;
3. дата выдачи Свидетельства;
4. подпись лица, получившего Свидетельство.

8.3. Книги регистрации выданных Свидетельств прошнуровываются, пронумеровываются, скрепляются печатью образовательной организации и хранятся как документ строгой отчетности.

8.4. Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию по неуважительной причине или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты и отчисленным из образовательной организации, выдается справка установленного образовательной организацией образца (Приложение № 2)

Приложение № 2

(Фирменный бланк школы)

от «___» _____ 20___ г.

регистрационный _____

Справка

об обучении в образовательной организации, реализующей дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы в области искусств

Справка

выдана _____

(фамилия, имя, отчество - при наличии)

дата рождения «___» _____ г. в том, что он__ обучался (обучалась) в _____ классе Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Татарская детская музыкальная школа № 32 имени Ильхама Шакирова» Московского района г. Казани

Получил __ по учебным предметам следующие оценки:

	Наименование учебных предметов	Годовая отметка за последний год обучения	Итоговая отметка

Директор _____

(подпись)

_____ (Ф.И.О.)

М.П.

**МБУДО “Татарская детская музыкальная школа № 32
имени Ильхама Шакирова” Московского района г.Казани**

Экзаменационный лист

по _____
(наименование предмета, № группы)

Члены
комиссии _____

№	класс	Фамилия, имя	Оценка письменная	Оценка устная	Оценка общая

Решение _____

Подпись членов комиссии _____

“ _____ ” _____ 202__ г.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ТАТАРСКАЯ ДЕТСКАЯ
МУЗЫКАЛЬНАЯ ШКОЛА № 32 ИМЕНИ ИЛЬХАМА ШАКИРОВА» МОСКОВСКОГО РАЙОНА Г.КАЗАНИ**

Протоколы выпускных экзаменов обучающихся

Выпускной экзамен «_____» _____ 20__ г.

Председатель комиссии:

Члены комиссии:

Зам. директора по УВР _____

Присутствуют:

